**Documento de Negocio****Sistema de Transporte Urbano 1.0**

**Historial de Revisiones**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Fecha*** | ***Versión*** | ***Descripción*** | ***Autor*** |
| 07/09/2015 | 1.0 | Versión preliminar | Aarón Castillo |
| 07/09/2015 | 1.1 | Definición de los procesos | Roberto Cuadros |
| 08/09/2015 | 1.2 | Revisión de los procesos | Jorge Ramírez |

**Tabla de contenido**

[1. Introducción 4](#_Toc429494741)

[1.1. Propósito 5](#_Toc429494742)

[1.2. Definiciones, siglas y abreviaturas 5](#_Toc429494743)

[2. Procesos 5](#_Toc429494744)

[2.1. Proceso 1: Solicitar información vehicular 5](#_Toc429494745)

[2.2. Proceso 2: Denunciar un vehículo 7](#_Toc429494746)

[2.3. Proceso 3: Generar infracción 8](#_Toc429494747)

[2.4. Proceso 4: Pagar infraccion 8](#_Toc429494748)

# Introducción

El Documento de Negocio presentado es una representación del modelo del sistema que se propone desarrollar en la asignatura de Gestión de la configuración y mantenimiento. Este documento provee una visión global del enfoque de desarrollo propuesto.

El proyecto está modelado con el software Bizagi y bajo la metodología de Rational Unified Process. Se incluirá el detalle para las fases de Inicio y Elaboración y adicionalmente se esbozarán las fases posteriores de Construcción y Transición para dar una visión global de todo proceso.

El documento propuesto constituye una configuración del proceso RUP de acuerdo a las características del proyecto, seleccionando los roles de los participantes, las actividades a realizar y los artefactos (entregables) que serán generados. Este documento es a su vez uno de los artefactos de RUP.

## Propósito

El propósito del Documento de Negocio es proporcionar la información necesaria para controlar el proyecto. En él se describe los procesos y actividades para luego modelar el enfoque de desarrollo del software.

Los usuarios del Documento de Negocio son:

* El jefe del proyecto lo utiliza para organizar la agenda y necesidades de recursos, y para realizar su seguimiento.
* Los miembros del equipo de desarrollo lo usan para entender lo qué deben hacer, cuándo deben hacerlo y qué otras actividades dependen de ello.

## Definiciones, siglas y abreviaturas

* **PROC:** Procedimiento

## Referencias

# Procesos

## Proceso 1: Solicitar información vehicular

* + 1. **Ficha de Proceso**

|  |  |
| --- | --- |
| **Código** | PROC01 |
| **Proceso** | Solicitud de información vehicular |
| **Responsable** | Usuario solicitante |
| **Objetivo** | Obtener información de vehículos (datos, infracciones, denuncias, comentarios). |
| **Frecuencia** | Este proceso se realiza cada vez que el usuario requiera información. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ID** | **Actividad** | **Datos de Entrada** | **Datos de Salida** |
| **1** | Solicitar información vehicular |  |  |
| **2** | Ingresar información | Información de placas de vehículos, nombre de dueño de vehículo |  |
| **3** | Realizar la búsqueda | Información de placas de vehículos, nombre de dueño de vehículo | Resultados obtenidos |
| **4** | Entregar resultados |  |  |

* + 1. **Diagrama del Proceso**
    2. **Descripción de Actividades**

A continuación se procederá a describir las actividades, el rol que realiza la cada una de ellas y el tipo a la que pertenecen.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ID** | **Actividad** | **Descripción** | **Rol** | **Tipo** |
| 1 |  | Solicitar información vehicular, infracciones, denuncias, comentarios |  |  |
| 2 |  |  |  |  |

## Proceso 2: Denunciar un vehículo

* 1. **Ficha de Proceso**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Código de proceso** | PROC-002 | **Proceso** | Denunciar un vehiculo |
|  |  | **Responsable** | Usuario denunciante |
| **Objetivo / Propósito** | Denunciar un evento ocurrido que involucre una perdida, robo, abandono, etc. de un vehículo. La denuncia quedara registrada en el sistema y podrá ser compartida en las redes sociales. |  |  |
| **Frecuencia** | Este proceso se realiza cada vez que el usuario quiera denunciar. |  |  |

* 1. **Diagrama del Proceso**
  2. **Descripción de Actividades**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Identificador** | **Actividad** | **Datos de Entrada** | **Datos de Salida** |
|  | Solicitar información vehicular, infraciones, denuncias, comentarios |  |  |
|  | Ingresar la información para la búsqueda |  |  |
|  | Realizar la búsqueda |  |  |
|  | Entregar los resultados |  |  |

## Proceso 3: Generar infracción

* 1. **Ficha de Proceso**

## Proceso 4: Pagar infraccion